

# Poistumisturvallisuusselvityksen päivitysilmoitus

|  |   |                 |
|--|---|-----------------|
| TOIMINNANHARJOITTAJAN NIMI JA YHTEYSTIEDOT   |   |                 |
| Kohteen toiminimi  |   |                 |
| Kohteen osoite   |   |                 |
| Kohteen muut yhteystiedot  |   |                 |
| Tulipalon havaitseminen  | Tilat on valvottu:<br><input type="checkbox"/> automaattisella paloilmotimella<br><input type="checkbox"/> palovaroitinjärjestelmällä<br><input type="checkbox"/> palovaroitinryhmällä<br><input type="checkbox"/> erillisillä palovaroittimilla                          |                 |
| Automaattinen sammutuslaitteisto   | <input type="checkbox"/> Kaikki toimintaan liittyvät tilat on suojattu<br><input type="checkbox"/> Tilat on osittain suojattu<br><input type="checkbox"/> Tilaa ei ole varustettu automaattisella sammutuslaitteistolla<br><input type="checkbox"/> Suojaamattomat tilat: |                 |
| Henkilökunnan määrän ja valmiustason selvitys toiminnan sisällön, toimitilojen, viikonpäivien ja vuorokaudenaikojen mukaan jaoteltuna  |   |                 |
| Asukkaiden tai hoidettavien määrä ja heidän toimintakykynsä yleiskuvaus rakennuksen toimitilojen ja toiminnan sisällön mukaan jaoteltuna   |   |                 |
| Turvallisuusselvitys/poistumisturvallisuusselvitys on laadittu edellisen kerran ja toimitettu pelastusviranomaiselle (pvm)   |   |                 |
| Onko kyseisen päivämäärän jälkeen toimitiloissa, asukkaiden tai hoidettavien määrässä tai henkilökunnan toimintavalmiudessa tapahtunut sellaisia muutoksia, jotka ovat huonontaneet poistumisturvallisuutta? | <input type="checkbox"/> Ei<br><input type="checkbox"/> Kyllä Minkä tyyppisiä?  |                 |
| Kohteen yhteyshenkilö poistumisturvallisuusselvitysasioissa (nimi ja yhteystiedot)   |   |                 |
| Selvitys tulee päivittää vähintään 3 vuoden välein.<br>Toiminnan muuttuessa oleellisesti tulee laatia uusi poistumisturvallisuusselvitys.  |   |                 |
| Aika ja paikka   | Toiminnanharjoittajan allekirjoitus ja nimenselvennys   |                 |
|  |   |                 |
| Tallenna   | Tulosta   | Tyhjennä lomake |