

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

1	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	3
2	PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA	4
3	KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINE	5
4	PELASTUSLAITOKSEN VUODEN 2017 TILINPÄÄTÖKSEN HYVÄKSYMINE	6
5	PELASTUSLAITOKSEN STRATEGIAN UUSIMINE	8
6	NUOHOUSYKSIKÖN HINNAN TARKISTAMINE	9
7	PELASTUSJOHTAJAN PÄÄTÖSLUETTELO 01.11.2017 – 10.02.2018	11
8	TIEDOKSISAANTIASIAT	11
9	AJANKOHTAISIASIAT	11
10	MUUT MAHDOLLISET ASIAT	11
11	SEURAAVAT KOKOUKSET	12
12	KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINE	12
	Puheenjohtaja päätti kokouksen klo	12
	MUUTOKSENHAKUKIELLOT	13
	Kieltojen perusteet	13
	OIKAISUVAATIMUSOHJEET	13
	Oikaisuvaatimusviranomaine ja –aika	13
	Oikaisuvaatimuksen sisältö	13
	Valitusaika	14
	Valituskirjelmä	14
	Valitusasiakirjojen toimittamine	14

RT. S

KOKOUSTIEDOT

Aika To 22.02.2018 klo 13:00 –14:50
Paikka Paavolan pelastusasema, kokoustila Ilola 3 krs.

OSALLISTUJAT

Varsinaiset jäsenet
pj Jarkko Niemi
Mikko Saukko
Soile Laakso
Risto Turunen
Heikki Toivonen
Marja-Kaarina Koskinen
Jyrki Tarhonen
Paavo Rautkoski

Varajäsenet
Ari Anttila

Muut osallistujat

Pelastusjohtaja
Hallintopäällikkö
Henkilökunnan edustaja
Hallintosihtööri vs.

Jari Hyvärinen (§11 poissa)
Merja Saasmo
Jouni Kokki
Tarja Mikkanen

Poissa

Juha Hämäläinen
Tiina Jokinen
Jari Parkkonen

Varsinainen jäsen
Varsinainen jäsen
Maakuntajohtaja

ALLEKIRJOITUKSET

Puheenjohtaja

Sihteeri


Jarkko Niemi


Tarja Mikkanen

KÄSITELLYT ASIAT

§ 1 - 12

PÖYTÄKIRJA TARKASTETTU

Aika ja paikka

Lahti 6/3 2018

Allekirjoitukset

PÖYTÄKIRJA
NÄHTÄVÄNÄ

Päijät-Hämeen pelastuslaitoksen toimistossa 08.03.2018 klo 9.00 - 15.00
Mannerheiminkatu 24

Todistaa

Pöytäkirjanpitäjä

Tarja Mikkanen

 

1 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Päijät-Hämeen pelastustoimen yhteistoimintasopimuksessa on sovittu, että pelastustointa hoidetaan liikelaitoksena Päijät-Hämeen liiton hyväksymän johtosäännön sekä muiden liiton säännösten mukaisesti. Yhteistoimintasopimuksessa ovat mukana Heinolan, Lahden ja Orimattilan kaupungit sekä Asikkalan, Hartolan, Hollolan, (Hämeenkosken), Kärkölan, (Nastolan), Padasjoen ja Sysmän kunnat sekä Päijät-Hämeen maakuntaliitto.

Päijät-Hämeen liiton hallintosäännön 4 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu on lähetettävä kuusi päivää ennen kokousta, elleivät erityiset syyt ole esteenä. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Johtokunnan kokouskutsu lähetetään jäsenille, varajäsenille sekä muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus johtokunnan kokouksissa, toimielimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on lähetetty Päijät-Hämeen pelastuslaitoksen johtokunnan jäsenille ja varajäsenille ja maakuntajohtajalle sekä kunnanjohtajille.

Kuntalain 58 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päijät-Hämeen liiton hallintosäännön 10 §:n mukaan muiden, kun pykälässä mainittujen henkilöiden läsnäolosta ja puheoikeudesta päättää asianomainen toimielin.

Puheenjohtaja:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös: Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

RT. 6

2 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Päijät-Hämeen liiton hallintosäännön 15 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Johtokunnan päätöksen mukaisesti johtokunnan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua johtokunnan jäsentä tai läsnä olevaa varajäsentä, jollei johtokunta jonkin asian kohdalla toisin päättä. Pöytäkirjat tarkastetaan pääsääntöisesti seuraavassa kokouksessa tai tarpeen vaatiessa muulla tavoin.

Puheenjohtaja:

Johtokunta valitsee tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan tarkastajiksi xxx.

Päätös: Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Risto Turunen ja Heikki Toivonen.

RST *HT*

3 KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Päijät-Hämeen liiton hallintosäännön 7 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Toimitella voi päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Puheenjohtaja:

Johtokunnan puheenjohtaja esitti, että esityslistaan lisätään kohta 11 johtajasopimus.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

RS 

4 PELASTUSLAITOKSEN VUODEN 2017 TILINPÄÄTÖKSEN HYVÄKSYMINEN

Kuntayhtymän tilinpäätöksestä säädetään kirjanpitolain lisäksi kuntalaissa. Tilinpäätöksen käsittelyaikataulu on sopeutettu kirjanpitolain säännöksiin sekä Lahden kaupungin konsernitilinpäätöksen aikatauluun. Tilinpäätös on lain mukaan laadittava tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä, minkä jälkeen tilinpäätös on luovutettava tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös viimeistään toukokuun loppuun mennessä. Maakuntavaltuuston hyväksyttäväksi tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus on saatettava kesäkuun loppuun mennessä. Kuntalain 67 § mukaisesti liikelaitoksen johtokunta laatii liikelaitoksen tilinpäätöksen. Kuntalain 60 § mukaisesti maakuntavaltuusto päättää tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapaudesta osana Päijät-Hämeen liiton tilinpäätöstä.

Johtosäännön 3 § mukaisesti johtokunta allekirjoittaa liikelaitoksen tilinpäätöksen (liite 1). Johtokunta antaa tilintarkastajille vahvistusilmoituskirjeen tilinpäätöstä koskien (liite 2). Laskelma kuntakohtaisista maksuosuuksista sisältyy tilinpäätökseen. Tilinpäätökseen liittyvien henkilöstöraportin (liite 3) ja vuosikertomuksen (liite 4) tarkoituksena on antaa tietoa Päijät-Hämeen pelastuslaitoksen toiminnasta, voimavaroista ja kustannuksista seurannan, suunnittelun ja päätöksenteon tueksi.

Tilinpäätöstietojen mukaan **käyttötalouden** toteutuma on:

	tulot	menot	yli- / alijäämä
Pelastustoimi	18.635.959	18.322.199	-313.760
<i>Ilman poistoja ja rahoituseriä</i>	<i>18.824.488</i>	17.478.719	
Ensihoito	5.081.510	5.081.510	0

Pelastustoimen ylijäämä koostuu alituksista palkka- ja vuokratuluisissa. Kolmella osastolla neljästä ovat palkkakulut olleet ennakoitua pienemmät useista eri syistä, lisäksi vuokratulujen nousu on ollut arvioitua pienempi.

Ensihoidossa ei ole poistoja, sillä kalusto on hankittu leasing-rahoituksella. Ensihoidon talousarvion ylitys, 175.526,51 euroa laskutetaan ensihoitokeskukselta yhteistoimintasopimuksen mukaisesti ja se on kirjattu tilinpäätöksessä siirtosaamisiin.

Investointien toteutuma on:

Hankinnat tilikauden aikana	526.979
avustukset	126.354
myyntitulot	150.358
nettoinvestoinnit	250.266

Ensihoidossa ei investointeja ole tehty vuonna 2017.

Tilikauden tuloksen käsittely:

Pelastustoimen kirjanpidollinen ylijäämä 313.760,26 euroa kirjataan voitto- ja tappiotilille.

Esittelijä:

Johtokunta hyväksyy ja allekirjoittaa esitetyn tilinpäätöksen. Tilinpäätös toimitetaan edelleen tilintarkastajille tarkastettavaksi sekä maakuntahallitukselle ja maakuntavaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin esitysten mukaisesti.

RT

5

5 PELASTUSLAITOKSEN STRATEGIAN UUSIMINEN

Pelastuslaitoksella on johtokunnan hyväksymä pelastuslaitoksen strategia 2014 – 2018, jonka mukaisesti palvelutasopäätös huomioiden on toimintaa toteutettu.

Strategia on voimassa vuoden 2018 loppuun asti. Maakunnallinen itsehallintoalueuudistus toteutuu suunnitelman mukaan vuoden 2020 alusta, jonka jälkeen pelastustoimesta vastaisivat kahdeksantoista (18) maakuntaa.

Tarkoituksenmukaisinta tällä hetkellä tiedossa olevien muutosten vuoksi on toteuttaa uuden strategian valmistelu siten, että nykyistä olemassa olevaa strategiaa toteutetaan toistaiseksi. Kun uuden maakunnan strategiaa laaditaan, huomioidaan pelastuslaitoksen nykyinen strategia valmisteluissa.

Esittelijä:

Johtokunta päättää, ettei pelastuslaitoksen strategiaa tässä vaiheessa uusita, vaan toteutetaan toistaiseksi nykyistä voimassa olevaa strategiaa 2013 - 18.

Päätös: Hyväksyttiin esitysten mukaisesti.

Handwritten signatures in blue ink.

6 NUOHOUSYKSIKÖN HINNAN TARKISTAMINEN

Alueen pelastustoimen järjestäessä nuohouspalvelut pelastuslain 379/2011 59 § 2 momentin 1 tai 2 kohdassa tarkoitettulla tavalla, se päättää myös nuohouksesta perittävistä maksuista. Päijät-Hämeessä asiasta päättävä toimielin on pelastuslaitoksen johtokunta.

Nuohoustyöstä perittävä maksu muodostuu nuohoustyöstä kertyvästä yksikkömäärästä kerrottuna yksikön hinnalla. Nuohooja on oikeutettu lisäämään yksikön hintaan arvonlisäveron. Nuohouksen yksikkömääräksi on Päijät-Hämeessä vahvistettu Nuohoojien keskusliiton 1.8.2005 päivittämän mallin mukaiset yksikkömäärät (<http://www.nuohoojat.fi/binary/file/-/fid/803>). Minimiyksikkömäärä Päijät-Hämeessä on 45 yksikköä (11.03.2015 § 7). Päijät-Hämeen pelastuslaitoksen johtokunta on kokouksessaan 11.03.2015 § 7 vahvistanut Päijät-Hämeessä perittävän nuohousyksikkömaksun, jonka suuruus on 0,75 e (alv. 0 %).

Päijät-Hämeen nuohoojat ry on tehnyt 2.2.2018 hakemuksen nuohousyksikön hinnan tarkastamiseksi. Esityksessä pyydetään nuohouksen arvonlisäverottoman yksikköhinnan korottamista nykyisestä 0,75 eurosta 0,806452 euroon. Muutos tarkoittaisi 7,5 % korotusta nuohousyksikön hintaan. Uuden nuohoustaksan käyttöönottoa toivotaan mahdollisimman pian.

Päijät-Hämeen nuohoojat ry perustelee hinnankorotusesitystään liiketoiminnan kulujen ja kustannusten nousulla vuodesta 2015. Perustelujen mukaan useimmilla muilla piirinuohousalueilla taksahinta sekä vähimmäisyksikkömäärä ovat korkeampia. Muina perusteluina esitetään nuohousalan palkkauksen olevan jäljessä muita ammattialoja ja täten vaikeuttavan työvoiman palkkausta. Hinnan korotuksella pystyttäisiin säilyttämään nykyinen palvelutaso ja turvaamaan nuohoustoiminnan jatkuminen sekä mielekkyys niin työnantaja- kuin työntekijätasollakin.

Päijät-Hämeen pelastuslaitoksen pelastuslaitoksille tehdyn kyselyn 2/2018 mukaan nuohouksen verottomat yksikköhinnat vaihtelevat pelastuslaitoksilla 0,73-0,80 euron välillä. Joillakin pelastuslaitoksilla on käytössä kaksi eri taksaa pitkien etäisyyksien takia. Nuohouksesta perittävä minimiyksikkömäärä on pääsääntöisesti 45 yksikköä, mikä sisältää yhden tulisijan ja hormin puhdistuksen ja tarkastuksen. Kolmella pelastustoimen alueella nuohousyksikkömäärä on 60 yksikköä ja kahdella 55 yksikköä.

Sisäministeriön muistion 19.4.2017 mukaan nuohoojat ovat arvioineet, että nuohousyksikön hinnassa on ollut korotustarvetta noin 15–25 %. Kuluttaja-asiamiehen aikaisemmin tekemien linjausten mukaan keskimäärin alle 15 prosentin hinnankorotuksia ei voida pitää kohtuuttomina. Tilastokeskuksen mukaan kiinteistöjen ylläpitokustannukset nousivat keskimäärin 2,2 prosenttia vuoden 2016 viimeisellä neljänneksellä vuoden 2015 vastaavasta ajanjaksosta.

Nuohouspalvelujen osalta kiinteistöjen ylläpitokustannuksista ovat relevantteja esim. kunnossapitopalvelujen kustannusten nousu 1,1 % ja työkustannusten nousu 2,7 %, koska nuohouspalveluissa työn osuus kokonaiskustannuksista on merkittävä.

Sisäministeriö valmistelee parhaillaan nuhoussäätelyn muutosta. Nuohous tullaan vapauttamaan vapaalle kilpailulle, jolloin palvelun laskutusperusteet ja hinta muodostuva nuohoojan ja asiakkaan sopimalla tavalla.

Nuohousyksikön hinnan korotus esitetyn mukaiseksi nostaa vähimmäishinnan 41,85 eurosta 45 euroon (+3,15 e). Isossa asuinrakennuksessa, jossa nuohottavana on leivinuuni ja kolme lämmitysuunia sekä erillisessä saunarakennuksessa kiuas ja pata hormeineen, nuohousmaksu nousisi 134,85 eurosta 145 euroon (+10,15 e). Valtakunnallisessa vertailussa Päijät-Hämeen nuohouksen yksikköhinta nousisi Suomen korkeimmaksi ja vähimmäishinta nousisi korkeimmaksi verrattuna samaa yksikkömäärää noudattavia pelastuslaitoksia.

Ottaen huomioon esitetyt taksankorotusperusteet ja alaa vaivannut ammattitaitoisen ja sitoutuneen työvoiman pula sekä alan toistaiseksi vielä perinteinen koulutusjärjestelmä, on tämänhetkisen hinnan korotusta pidettävä perusteltuna. Lisäksi verrattuna muiden alueiden hinnan kehitykseen, on Päijät-Hämeen hinta Suomen alhaisimpia. Kuitenkaan nuohousyksikköhinnan nostamista korkeammaksi kuin Lapin tunturialueiden (0,80 e) ei voida pitää perusteltuna.

Esittelijä:

Johtokunta päättää Päijät-Hämeen pelastuslaitoksen toiminta-alueella uudeksi nuohousyksikön verottomaksi hinnaksi 0,780 euroa/yksikkö alv. 0 %.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

7 PELASTUSJOHTAJAN PÄÄTÖSLUETTELO 01.11.2017 – 10.02.2018

Pelastusjohtajan päätösluettelo on liitteenä (liite 5) ajalta 01.11.2017 – 10.02.2018.

Esittelijä:

Pelastuslaitoksen johtokunta merkitsee pelastusjohtajan päätökset tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

8 TIEDOKSISAANTIASIAT

Tiedoksisaantiasioista yhteenveto liitteenä (liite 6).

Esittelijä:

Pelastuslaitoksen johtokunta merkitsee tiedoksi tiedoksisaantiasiat.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

9 AJANKOHTAISIASIAT

Ajankohtaisasioista yhteenveto liitteenä (liite 7).

Esittelijä:

Pelastuslaitoksen johtokunta merkitsee tiedoksi kokouksessa annettavat ajankohtaiskatsaukset.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

10 MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Ei muita asioita.

11 JOHTAJASOPIMUS

Pelastusjohtajan, johtokunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan kesken on käyty helmikuussa pelastusjohtajan johtajasopimuksessa mainittu kehityskeskustelu. Johtajasopimukseen sisältyy maininta pelastusjohtajan kokonaispalkasta. Palkkaa ei ole tarkistettu edellisellä valtuustokaudella (2014 – 2017). Johtokunnan varapuheenjohtaja Jyrki Tarhonen esittää pelastusjohtajan kuukausipalkkaan 600 euron korotusta maaliskuun alusta alkaen.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

12 SEURAAVAT KOKOUKSET

Esittelijä:

Sovitaan seuraavien kokousten ajankohdat ja paikat.

SEURAAVAT KOKOUKSET: tiistaina 27.3.2018 klo 13:00 Paavolan pelastusasemalla kokoustila Ilola 3.krs

13 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14:50





MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa

Pykälät § 1- 4, 7-12

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät § 5-6

Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite

Päijät-Hämeen pelastuslaitos
Johtokunta
Mannerheiminkatu 24
15110 LAHTI

Pykälät
§ 54, 55

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava

Valitusviranomainen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.		
Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Hämeenlinnan hallinto-oikeus Raatihuoneenkatu 1 13100 Hämeenlinna		
Kunnallisvalitus	Pykälät	Valitusaika 30 päivää
Hallintovalitus	Pykälät	Valitusaika päivää
Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite	Pykälät	Valitusaika päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituskirjelmä

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava <ul style="list-style-type: none">• valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite• päätös, johon haetaan muutosta• miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi• muutosvaatimuksen perusteet Valituskirjelmä on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava. Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HHL 21 §).

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.	
Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät
Valitusasiakirjat on toimitettava ¹ : nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät

Lisätietoja

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 80 euroa.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen

¹) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan