

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

50	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	3
51	PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA	4
52	KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	5
53	VALVONTATOIMINNAN JA TURVALLISUUSVIESTINNÄN TOTEUMA 1.1 –30.9.2015	6
54	TOIMINNALLINEN TOTEUMA PELASTUSTOIMINTA 1.1 – 30.9.2015	7
55	TALOUSARVION TOTEUTUMA 1.1. – 30.9.2015	8
56	INEVSTOINNIT JA KIERRÄTYSSUUNNITELMA 2016	9
57	PELASTUSLAITOKSEN LUOTTOTAPPIOT	10
58	VUODEN PALOKUNTANUOREN NIMEÄMIS KÄYTÄNNÖN UUSIMINEN	11
59	KUNTIEN YHDISTYMISEN VAIKUTUKSET SOPIMUKSIIN JA MAKSUOSUUKSIIN	12
60	TOIMINTASÄÄNTÖÖN ESITETTÄVÄT MUUTOKSET 1.1.2016	13
61	PELASTUSJOHTAJAN PÄÄTÖSLUETTELO 15.08.2015 – 23.10.2015	14
62	TIEDOKSISAANTIASIAT	14
63	AJANKOHTAISIASIAT	14
64	MUUT MAHDOLLISET ASIAT	14
65	SEURAAVAT KOKOUKSET	14
66	KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN	14
	MUUTOKSENHAKUKIELLOT	15
	Kieltojen perusteet	15
	OIKAISUVAATIMUSOHJEET	15
	Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika	15
	Oikaisuvaatimuksen sisältö	15
	Valitus aika	16
	Valitus kirjelmä	16
	Valitusasiakirjojen toimittaminen	16

KOKOUSTIEDOT

Aika Ke 04.11.2015 klo 12:00 – 14:20
Paikka Ravintola Casseli, Borupinraitti 4, 15140 Lahti

OSALLISTUJAT

Varsinaiset jäsenet
pj Juha Kolu
Jenna Koskelo
Veli-Pekka Koskinen
Kirsi Lehtimäki
Pekka Peltonen
Marja Rainio
Veli-Matti Tanhuva
Mikko Saukko
Erkki Syrjänen

Muut osallistujat

Henkilökunnan edustaja Jouni Kokki
Pelastusjohtaja Jari Hyvärinen
Hallintopäällikkö Merja Saasmo
Hallintosihteeri Emmi Löytömäki

Poissa

Varsinainen jäsen Minna Parkkonen
Maakuntajohtaja Jari Parkkonen

ALLEKIRJOITUKSET

Puheenjohtaja

Sihteeri

Juha Kolu

Emmi Löytömäki

KÄSITELLYT ASIAT

§ 50- 66

PÖYTÄKIRJA TARKASTETTU

Aika ja paikka

Lahti / 2015

Allekirjoitukset

PÖYTÄKIRJA
NÄHTÄVÄNÄ

Päijät-Hämeen pelastuslaitoksen toimistossa 18.11.2015 klo 9.00 - 15.00
Mannerheiminkatu 24

Todistaa

Pöytäkirjanpitäjä

Emmi

Löytömäki

50 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Päijät-Hämeen pelastustoimen yhteistoimintasopimuksessa on sovittu, että pelastustointia hoidetaan liikelaitoksena Päijät-Hämeen liiton hyväksymän johtosäännön sekä muiden liiton säännösten mukaisesti. Yhteistoimintasopimuksessa ovat mukana Heinolan, Lahden ja Orimattilan kaupungit sekä Asikkalan, Hartolan, Hollolan, Hämeenkosken, Kärkölan, Nastolan, Padasjoen ja Sysmän kunnat sekä Päijät-Hämeen maakuntaliitto.

Päijät-Hämeen liiton hallintosäännön 4 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu on lähetettävä kuusi päivää ennen kokousta, elleivät erityiset syyt ole esteenä. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Johtokunnan kokouskutsu lähetetään jäsenille, varajäsenille sekä muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus johtokunnan kokouksissa, toimielimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on lähetetty Päijät-Hämeen pelastuslaitoksen johtokunnan jäsenille ja vara-jäsenille ja maakuntajohtajalle sekä kunnanjohtajille.

Kuntalain 58 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päijät-Hämeen liiton hallintosäännön 10 §:n mukaan muiden kun pykälässä mainittujen henkilöiden läsnäolosta ja puheoikeudesta päättää asianomainen toimielin.

Puheenjohtaja:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös: Todettiin kokous päätösvaltaiseksi ja laillisesti koolle kutsutuksi.

51 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Päijät-Hämeen liiton hallintosäännön 15 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Johtokunnan päätöksen mukaisesti johtokunnan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua johtokunnan jäsentä tai läsnä olevaa varajäsentä, jollei johtokunta jonkin asian kohdalla toisin päättä. Pöytäkirjat tarkastetaan pääsääntöisesti seuraavassa kokouksessa tai tarpeen vaatiessa muulla tavoin.

Puheenjohtaja:

Johtokunta valitsee tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan tarkastajiksi xxx.

Päätös: Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Mikko Saukko ja Pekka Peltonen.

52 KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEEN

Päijät-Hämeen liiton hallintosäännön 7 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Toimitella voi päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Puheenjohtaja:

Johtokunta hyväksyy esityslistassa esitetyn kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Ehdotettiin muissa asioissa käsiteltäväksi johtoryhmän kokoontumista. Hyväksyttiin esityslista muutoksineen kokouksen työjärjestykseksi.

53 VALVONTATOIMINNAN JA TURVALLISUUSVIESTINNÄN TOTEUMA 1.1 –30.9.2015

Pelastuslaitoksen riskienhallintaosasto on toimittanut pelastusjohtajalle tiedoksi raportin 1.1.–30.9.2015 toteutetuista valvontatoimista sekä turvallisuusviestinnän tapahtumista.

Yritysten ja laitosten määräaikaisia tarkastuksia on tehty 550 kpl (794) kpl. Määrä on 51,5 % (60,7%) vuodelle 2015 asetetusta tavoitteesta.

Pientalojen omavalvontakirjeitä on postitettu 4 208 kpl (2 947). Kirjeitä on palautettu tähän mennessä noin 3 000 kpl.

Epäsäännöllisiä valvontakäyntejä on tehty 710 kpl (974).

Lausuntoja ja muuta asiakirjavalvontaa on tehty 3 686 kpl (1 065), joista 3 023 liittyy omavalvontaan. (1 065).

Valvontatehtäviä on suoritettu yhteensä 6 442 kpl (4 163).

Kemikaalilain nojalla tehtyjä tarkastuksia ja päätöksiä on tehty 84 kpl (51).

Poistumisturvallisuus selvityksiä on käsitelty 6 kpl (5).

Ennusteen mukaan valvontavelvoitteissa ei saavuteta asetettuja tavoitteita.

Turvallisuusviestintään kuuluviin tilaisuuksiin on osallistunut alkuvuonna yhteensä 27 374 (24 514) henkilöä eli noin 14 % (12 %) alueen asukkaista. Tilaisuuksia on pidetty kaikkiaan 316 (335)kpl. Palvelutasopäätöksen mukainen 20 % tavoite toteutunee tänäkin vuonna.

Riskienhallinnan henkilöstöstä kahdella (2) on ollut pitkä sairausloma, joka osaltaan vaikuttaa tavoitteiden toteutumiseen.

Esittelijä

Johtokunta merkitsee tiedoksi palotarkastusten ja valistustoiminnan toteutuman 1.1 – 30.9.2015.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

54 TOIMINNALLINEN TOTEUMA PELASTUSTOIMINTA 1.1 – 30.9.2015

Pelastuslaitoksen pelastustoiminnan osaston toiminnan tärkeimpinä tunnuslukuina on käytetty lähinnä hälytystehtävien määrän muutosta sekä toimintavalmiusajan toteumaa. Seuraavassa vertailua toteuman osalta ajalta 1.1 – 30.9.2015.

Ensimmäisen yksikön (kiireelliset tehtävät) toimintavalmiusaika:

Kunta	1-9.2015	Täyttyminen %	1-6.2015	Huomioita
Lahti	5:59	86 %	88 %	
Hollola	6:40	83 %	86 %	
Heinola	6:45	86 %	83 %	
Orimattila	5:16	96 %	96 %	
Nastola	7:19	79 %	80 %	
Asikkala	7:16	85 %	85 %	
Hartola	8:39	88 %	86 %	
Hämeenkoski	8:00	100 %	100 %	
Kärkölä	9:40	76 %	81 %	
Sysmä	6:16	89 %	91 %	
Padasjoki	6:25	100 %	100 %	
Keskiarvo kaikki		86 %	89 %	

Hälytystehtävien määrä on laskenut edellisvuodesta 141 tehtävällä. Suurinta tehtävämäärien lasku on ollut ensivastetehtävien(- 144) sekä automaattisten paloilmioittimien antamien hälytysten (- 28) osalta. Liikenneonnettomuuksien määrä on lisääntynyt (+ 53) sekä vahingontorjunta (+93 tehtävää).

Asemapaikoittain (kunnittain) tarkasteltuna tehtävämäärät ovat kasvaneet Hollolassa ja Padasjoella. Padasjoella syynä ensivastetehtävien määrän suuri kasvu, Hollolassa kasvu on jakaantunut tasaisesti eri onnettomuustyypeittäin.

Uhattuna olleet arvot rakennuspaloissa ja rakennuspalovaaroissa ovat olleet yhteensä lähes 56 miljoonaa euroa, josta pelastetut arvot ovat yli 53 miljoonaa euroa, eli 94 % uhattuina olleista arvoista on pelastettu.

Vastaavalla ajalla pelastuslaitos on pelastanut erilaisissa onnettomuuksissa välittömässä vaarassa olleita henkilöitä 27 henkilöä.

Ennusteen mukaan tehtävien määrä tulee pysymään edellisvuoden tasossa.

Esittelijä:

Johtokunta merkitsee tiedoksi operatiivisen toiminnan toteuman 1.1 – 30.9 2015.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

55 TALOUSARVION TOTEUTUMA 1.1. – 30.9.2015

Pelastuslaitoksen toimintasäännön kohdan 5.3 mukaan pelastusjohtajan tulee raportoida neljännesvuosittain johtokunnalle pelastuslaitoksen talousarvion toteutumasta.

Pelastuslaitoksen käyttötalouspuolen menot ilman ensihoitoa 1.1. – 30.9.2015 ovat 13.028.371 euroa (12.392.222 v. 2014), joka on 74,5 % talousarviosta (78,1 % v.2014). Investointien toteutuma on 680.523 euroa. (704.853)

Ensihoidon käyttötalouspuolen menot 1.1. – 30.9.2015 ovat 4.592.133 euroa (4.769.379), joka on 86,2 % talousarviosta (77,7 %). Investointeja ei ko. ajanjaksolla ensihoidossa ole tehty.

Pelastustoimi pysyy näiden lukemien mukaan talousarviossaan vuoden loppuun. Ensihoito tulee ylittämään talousarvionsa, ennusteen mukaan n. 300.000 euroa joka johtuu palkkakustannusten ylittymisestä. Asiasta keskustellaan sosiaali- ja terveysyhtymän ja ensihoitokeskuksen johdon kanssa pidettävässä palaverissa marraskuussa.

Liitteet	liite 1	pelastustoimi ta toteuma 1 - 9.2015
	liite 2	ensihoito ta toteuma 1 – 9.2015

Esittelijä:

Merkitään tiedoksi talousarvion toteutumat 1.1. – 30.9.2015

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

56 INVESTOINNIT JA KIERRÄTYSSUUNNITELMA 2016

Päijät-Hämeen pelastuslaitoksen vuoden 2016 talousarvion valmistelu perustuu vuoden 2015 talousarvioon sekä ennakoituihin vuokrien korotuksiin ja Hollolan uuden pelastusaseman vuokravaikutukseen. Laitos on sitoutunut toteuttamaan talousarvion vuoden 2014 tasolla lukuun ottamatta vuokrien korotuksia siten, että maksuosuudet eivät nouse vuoden 2015 tasosta.

Kuntalain 13 § 5 mom. mukaan valtuuston tulee päättää kuntayhtymän liikelaitokselle asetettavista toiminnallisista ja taloudellisista tavoitteista. Pelastuslaitoksen johtosäännön mukaan pelastuslaitoksen johtokunta vahvistaa pelastuslaitoksen toimintasuunnitelman ja talousarvion maakuntavaltuuston asettamien taloudellisten ja toiminnallisten vaatimusten mukaisesti.

Pelastuslaitokselle on hyväksytty toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet maakuntavaltuuston kokouksessa 15.6.2015 § 7. Toimintasuunnitelma tullaan esittämään johtokunnalle, kun kunnat ovat hyväksyneet uuden yhteistoimintasopimuksen, jossa sovitaan mm. vuokrien määrittely ja maksuosuuksien jakautuminen.

Liitteenä (liite 3) investointisuunnitelma ja kierrätysuunnitelma (liite 4). Investointiluvut perustuvat ennakoituihin poistoihin laitoksessa sovitulla säästöillä vähennettynä.

Liitteet: investointisuunnitelma (liite 3)
kierrätysuunnitelma (liite 4)

Esittelijä:

Johtokunta hyväksyy esitetyn investointi – ja kierrätysuunnitelman

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

57 PELASTUSLAITOKSEN LUOTTOTAPPIOT

Pelastuslaitoksen johtosäännön mukaan johtokunta päättää saatavien poistamisesta tileistä.

Perintätoimisto Intrum Justitia on suosittanut seuraavien saatavien kirjaamista luottotappioihin yritysten konkurssien takia:

Freecap Oy 110,-
Ravintola Grillimaisteri 110,-
MJ-Ravintolat Oy 100,-
Hartolan Hovi 100,-
Naltec Oy 248,-
Ravintola Suuri Tang 100,-

Yhteensä 768,- euroa.

Kaikki saatavat ovat riskienhallinnan osaston laskuja.

Esittelijä:

Poistetaan mainitut saatavat pelastuslaitoksen tileistä luottotappio-
kirjauksilla.

Päätös: Päätettiin poistaa esitetyt saatavat sekä lisäksi MurMar Oy:n
saatava 110 € pelastuslaitoksen tileistä luottotappiokirjauksella.

58 VUODEN PALOKUNTANUOREN NIMEÄMISKÄYTÄNNÖN UUSIMINEN

Päijät-Hämeen pelastuslaitos on perustanut vuonna 2007 (28.2.2007 § 8) vuoden palokuntanuoren nimeämistä varten toimikunnan sekä hyväksynyt säännöt vuoden palokuntanuoren nimeämistä varten.

Koska ”vuoden palokuntanuoreksi” ei viime vuosina ole tullut juurikaan esityksiä, on toimikunnan mielestä pohdittava tarkkaan palkitsemiskäytännön muuttamista ja jopa palkitsemiskäytännöstä luopumista. Osa toimikunnan jäsenistä on myös esittänyt sitä, että toimikuntaan tulisi saada uusia jäseniä jo pelastustoimen tehtävistä eläköityneiden tilalle.

Johtokunta on kokouksessaan 26.8.2015 (§ 42) käsitellyt asiaa ja päättänyt, että pelastusjohtaja järjestää nykyisen toimikunnan kanssa tapaamisen, jossa pohditaan asiaa ja tehdään selkeä esitys ”vuoden palokuntanuoren nimeämiskäytännön” jatkon osalta.

Työryhmä on kokoontunut 21.10.2015 ja esittää, että nykymuotoisesta ”vuoden palokuntanuoren” nimeämiskäytännöstä luovutaan ja jatkossa ”palokuntien päälliköt voivat tehdä pelastusjohtajalle esityksen palkittavasta palokuntanuoresta (alle 17 v.) milloin tahansa, jos palokuntanuori ja/tai palokuntanuorisoryhmä tekee jotain erityistä; esim. menestyy palokuntakilpailuissa hienosti, pelastaa ihmishengen, on todella esimerkillinen tmv.” Palkitseminen tapahtuu edelleen sovittuna ajankohtana nuorten palokuntaleirin yhteydessä.

Nykyinen toimikunta lähes kokonaisuudessaan voisi jatkaa ja valita palkittavan henkilön pelastusjohtajan esityksestä. Liitteenä (liite 5) esitys uusista säännöistä.

Esittelijä:

Pelastuslaitoksen johtokunta päättää hyväksyä työryhmän esityksen.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

59 KUNTIEN YHDISTYMISEN VAIKUTUKSET SOPIMUKSIIN JA MAKSUOSUUKSIIN

Lahti ja Nastola ovat hyväksyneet kuntajakoselvittäjän esittämän yhteistoimintasopimuksen 26.1.2015. Lahden ja Nastolan kunnat lakkaavat ja tilalle perustetaan uusi Lahden kaupunki vuoden 2016 alusta. Hollola ja Nastola hyväksyvät kuntajakoselvittäjän esittämän yhdistymissopimuksen 26.1.2015. Hämeenkosken kunta liittyy Hollolan kuntaan vuoden 2016 alusta.

Kuntien yhdistyessä kuntien välinen ”Päijät-Hämeen pelastustoimen yhteistoimintasopimus” sekä ”Päijät-Hämeen pelastuslaitoksen johtosääntö” tulee uudistaa vastaamaan muutoksia. Samassa yhteydessä tulee uudistaa yhteistoimintasopimukseen sisältyvä kuntien välinen maksuosuusjako.

Edellisen kokouksen jälkeen lahden kaupunki on pyytänyt pelastuslaitokselta luonnoksen yhteistoimintasopimuksesta, joka on jo aiemmin toimitettu sekä uuden luonnoksen, jossa joitakin Lahden kaupungin kannalta olennaisia muutoksia mukana. Asian käsittely on kesken Lahden kaupungin ja muiden kuntien osalta. Luonnokset liitteinä (liite 6 ja 7)

Esittelijä:

Johtokunta merkitsee pelastusjohtajan selvityksen tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

60 TOIMINTASÄÄNTÖÖN ESITETTÄVÄT MUUTOKSET 1.1.2016

Pelastuslaitoksen toimintasäännössä määritellään pelastuslaitoksen toiminta-
valmiuden pääperiaatteet ja toimintamuodot, taloudellinen vastuu sekä hen-
kilöstön tehtävät.

Päijät-Hämeen pelastuslaitoksen 3 §:n mukaan pelastuslaitoksen johtokunta
hyväksyy pelastuslaitoksen toimintasäännön. Pelastuslaitoksen johtokunta on
kokouksessaan 2.11.2011 hyväksynyt käyttöönotettavaksi pelastuslaitoksen
uudistetun toimintasäännön pelastuslaitoksen johtosäännön mukaisesti.

Pelastusjohtaja on käynyt ensihoidon ylilääkärin Timo Jaman kanssa keskustelua
ensihoitopäällikön toimenkuvan muutoksen myötä toimintasääntöön liittyvistä
muutostarpeista.

Muutokset ovat lähinnä tarkennuksia, joilla on pyritty selkeyttämään vastuita
ensihoitokeskuksen ja pelastuslaitoksen välillä. Suurin muutos on nimikemuutos,
uusi ensihoitopäällikön nimike on ”ensihoidon palvelupäällikkö”.

Liitteenä (liite 8) toimintasäännön kohta 4.5.1 uudessa, nyt esitettävässä muo-
dossa. Lisäykset ja muutokset on merkitty punaisella fontilla.

Esittelijä:

Johtokunta hyväksyy toimintasääntöön esitettävät lisäykset/muutokset pelastus-
laitoksen toimintasääntöön 1.1.2016 alkaen.

Päätös: Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

61 PELASTUSJOHTAJAN PÄÄTÖSLUETTELO 15.8.2015 – 23.10.2015

Pelastusjohtajan päätösluettelo on liitteenä (liite 9) ajalta 15.8.2015 – 23.10.2015.

Esittelijä:

Pelastuslaitoksen johtokunta merkitsee pelastusjohtajan päätökset tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

62 TIEDOKSISAANTIASIAT

Tiedoksisaantiasioista yhteenveto liitteenä (liite 10).

Esittelijä:

Pelastuslaitoksen johtokunta merkitsee tiedoksi tiedoksisaantiasiat.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

63 AJANKOHTAISIASIAT

Ajankohtaisasioista yhteenveto liitteenä (liite 11).

Esittelijä:

Pelastuslaitoksen johtokunta merkitsee tiedoksi kokouksessa annettavat ajankohtaiskatsaukset.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

64 MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Esitettiin toive, että pelastuslaitoksen johtoryhmä kokoontuisi useammin.
Päätettiin jatkaa asian selvittelyä sisäisesti.

65 SEURAAVAT KOKOUKSET

Esittelijä:

Sovitaan seuraavien kokousten ajankohdat ja paikat.

SEURAAVAT KOKOUKSET: ke 24.2.2016 klo 13:00

tilinpäätös 2015

66 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14:20.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa

Pykälät § 50 – 55, 57 – 59, 61 - 66

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät § 56, 60

Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite

Päijät-Hämeen pelastuslaitos
Johtokunta
Mannerheiminkatu 24
15110 LAHTI

Pykälät
§

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava

Valitusviranomaisen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite
Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna

Kunnallisvalitus	Pykälät	Valitusaika 30 päivää
Hallintovalitus	Pykälät	Valitusaika päivää
Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite	Pykälät	Valitusaika päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituskirjelmä

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirjelmä on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HHL 21 §).

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät
Valitusasiakirjat on toimitettava ¹ : nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät

Lisätietoja

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 80 euroa.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen

¹) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan