

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

33	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	3
34	PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA	4
35	KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	5
36	LAHDEN TOIMIPAIKAN HANKESUUNNITELMA	6
37	PELASTUSJOHTAJAN PÄÄTÖSLUETTELO 16.04.2008 – 30.05.2008	7
38	TIEDOKSISAANTIASIAT	7
39	AJANKOHTAISIASIAT	7
40	MUUT MAHDOLLISET ASIAT	7
41	SEURAAVAT KOKOUKSET	7
42	KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN	8
	MUUTOKSENHAKUKIELLOT	9
	Kieltojen perusteet	9
	OIKAISUVAATIMUSOHJEET	9
	Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika	9
	Oikaisuvaatimuksen sisältö	9
	Valitusaika	10
	Valituskirjelmä	10
	Valitusasiakirjojen toimittaminen	10

KOKOUSTIEDOT

Aika 11.06.2008 klo 10 - 10.55
Paikka Saimaankatu 64

OSALLISTUJAT

Varsinaiset jäsenet

pj Juha Kolu
Ensio Hartikainen
Jarkko Niemi
Tapio Nieminen
Mauri Sillanpää
Eeva Sovasto

Varajäsenet

Pertti Arvaja
Sirpa Alaputto
Eila Vornanen

Muut osallistujat	Maakuntajohtaja	Esa Halme
	Pelastusjohtaja	Jari Hyvärinen
	Hallintopäällikkö	Merja Rehn
Asiantuntija	Henkilökunnan edustaja	Petri Marjamäki
	Kalustopäällikkö	Jarmo Saloranta
Poissa	Reino Honkanen	varsinainen jäsen
	Riitta Karjalainen	" "
	Leila Perkiö	" "
	Pia Rajala	" "

ALLEKIRJOITUKSET Puheenjohtaja Sihteeri

Juha Kolu Tuija Salonen

KÄSITELLYT ASIAT 33 – 42 §

PÖYTÄKIRJA TARKASTETTU

Aika ja paikka Lahti / 2008

Allekirjoitukset Mauri Sillanpää Eeva Sovasto

PÖYTÄKIRJA NÄHTÄVÄNÄ Päijät-Hämeen pelastuslaitoksen toimistossa 25.06.2008 klo 9.00 - 15.00
Saimaankatu 64

Todistaa Pöytäkirjanpitäjä Tuija Salonen

33 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Heinolan, Lahden ja Orimattilan kaupungit sekä Artjärven, Asikkalan, Hartolan, Hollolan, Hämeenkosken, Kärkölan, Nastolan, Padasjoen ja Sysmän kunnat ja Päijät-Hämeen maakuntaliitto – kuntayhtymä ovat Päijät-Hämeen pelastustoimen yhteistoimintasopimuksessa sopineet, että pelastustointia hoidetaan liikelaitoksena Päijät-Hämeen liiton hyväksymän Päijät-Hämeen pelastuslaitoksen johtosäännön ja muiden Päijät-Hämeen liiton säännösten mukaisesti

Päijät-Hämeen liiton hallintosäännön 4 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu on lähetettävä kuusi päivää ennen kokousta, elleivät erityiset syyt ole esteenä. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Johtokunnan kokouskutsu lähetetään jäsenille, varajäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai – velvollisuus johtokunnan kokouksissa, toimielimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on lähetetty Päijät-Hämeen pelastuslaitoksen johtokunnan jäsenille ja varajäsenille ja maakuntajohtajalle sekä kunnanjohtajille.

Kuntalain 58 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päijät-Hämeen liiton hallintosäännön 10 §:n mukaan muiden kun pykälässä mainittujen henkilöiden läsnäolosta ja puheoikeudesta päättää asianomainen toimielin.

Puheenjohtaja:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös:

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

34 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Päijät-Hämeen liiton hallintosäännön 15 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Johtokunnan päätöksen mukaisesti johtokunnan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua johtokunnan jäsentä tai läsnä olevaa varajäsentä, jollei johtokunta jonkin asian kohdalla toisin päättä. Pöytäkirjat tarkastetaan pääsääntöisesti seuraavassa kokouksessa tai tarpeen vaatiessa muulla tavoin.

Puheenjohtaja:

Johtokunta valitsee tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan tarkastajiksi Eeva Sovaston ja Mauri Sillanpään.

Päätös:

Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Eeva Sovasto ja Mauri Sillanpää.

35 KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Päijät-Hämeen liiton hallintosäännön 7 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Toimitella voi päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Puheenjohtaja:

Johtokunta hyväksyy esityslistassa esitetyn kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

36 LAHDEN TOIMIPAIKAN HANKESUUNNITELMA

Lahden kaupungin tilakeskus on saanut valmiiksi pelastuslaitoksen Lahden toimipaikan hankesuunnitelman. Hankesuunnitelmaa on tarkoitettu käsitellä 16.6.2008 Lahden teknisen lautakunnan kokouksessa, jota ennen on toivottu pelastuslaitoksen johtokunnan käsittelevän asiaa.

Hankesuunnitelman mukaisesti Lahteen rakennettaisiin kaksi (2) toimipaikkaa, joista pienempi, yhden yksikön asema, Telakkakadulle ja toinen joko nykyiselle paikalla Ahti-alantielle tai Mannerheiminkadulle. Pienen aseman koko olisi suunnitelman mukaan 1427 m² ja isomman aseman 5100 m². Lisäksi suunnitelmassa on huomioitu Lahden Vpk:n tilatarve. Tarkempi selvitys rakennusvaihtoehdoista liitteenä (liite 1).

Uusien toimitilojen aiheuttama kustannusvaikutus vuokrankorotuksina on eri vaihtoehdoista riippuen 783 523 € - 999 594 €, jossa ovat mukana molemmat vakinaiset toimitilat sekä Lahden Vpk:n toimitilat.

Mahdollisiin kustannusvaikutuksiin pelastuslaitoksen tulee varautua vuodesta 2010 alkaen.

Pelastuslaitoksen toiminnan tulee operatiivisen toiminnan osalta perustua kohteiden saavutettavuuteen riskialueilla ja sen perusteella isomman aseman sijoituksen tulisi olla Mannerheiminkadun vaihtoehto. Riskikohteiden saavutettavuus paranee ja samalla myös muiden alueiden saavutettavuus paranee. Lahden toimipaikan osalta toimintavalmiusajat eivät ole täyttäneet vuonna 2007 toimintavalmiushojeen ja palvelutasopäätöksen mukaisia kriteerejä.

Hankesuunnitelma esitellään kokouksessa tarkemmin.

Esittelijä:

Pelastuslaitoksen johtokunta omalta osaltaan hyväksyy hankesuunnitelman ja esittää, että se käsitellään mahdollisimman nopeasti Lahden kaupungin luottamusmiesorganisaatiossa. Hankkeen toteuttamisaikataulua pidetään realistisena ja pelastuslaitoksen kannalta tarkoituksenmukaisena. Isomman aseman sijoituspaikan osalta johtokunta näkee erittäin tärkeäksi sen, että vaihtoehdoista valitaan Mannerheiminkadun vaihtoehto, jolta pelastuslaitoksen toimintavalmius on paras esitetyistä vaihtoehdoista. Pelastuslaitoksen johtokunta pitää tärkeänä, että Lahden VPK:n toimitilakysymys ratkaistaan hankkeen edetessä.

Samalla johtokunta merkitsee tiedoksi Lahden teknisen ja ympäristötoimialan laatiman esivuokrasopimuksen liitteenä (liite 2).

Päätös:

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

37 PELASTUSJOHTAJAN PÄÄTÖSLUETTELO 16.04.2008 – 30.05.2008

Pelastusjohtajan päätösluettelo on liitteenä (liite 3) ajalta 16.04.2008 – 30.05.2008.

Esittelijä:

Merkitään pelastusjohtajan päätökset tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin.

38 TIEDOKSISAANTIASIAT

Tiedoksisaantiasioista yhteenveto liitteenä (liite 4)

Esittelijä:

Pelastuslaitoksen johtokunta merkitsee tiedoksi tiedoksisaantiasiat

Päätös:

Merkittiin.

39 AJANKOHTAISIASIAT

Esitellään kokouksessa.

Esittelijä:

Pelastuslaitoksen johtokunta merkitsee tiedoksi kokouksessa annettavat ajankohtaiskatsaukset.

Päätös:

Merkittiin.

40 MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Ei esitetty käsiteltäväksi muita asioita

41 SEURAAVAT KOKOUKSET

Esittelijä:

Sovitaan seuraavien kokousten ajankohdat ja paikat.

SEURAAVA KOKOUS:

ke 27.08.2008

palvelutasopäätös 1 käsittely
talousarvio 2009 , 2 käsittely

42 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 10.55

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa

Pykälät 33- 42 §

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät

Hallintolainkäyttölaki 5 § 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja –aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite

Päijät-Hämeen pelastuslaitos
Johtokunta
Saimaankatu 64
15140 LAHTI

Pykälät

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava

Liitetään pöytäkirjaan

Valitusviranomainen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.		
Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Kouvolan hallinto-oikeus PL 401, Kauppalankatu 43 C 45100 KOUVOLA		
Kunnallisvalitus	Pykälät	Valitusaika 30 päivää
Hallintovalitus	Pykälät	Valitusaika päivää
Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite	Pykälät	Valitusaika päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituskirjelmä

Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava <ul style="list-style-type: none">• valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite• päätös, johon haetaan muutosta• miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi• muutosvaatimuksen perusteet Valituskirjelmä on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjelmän, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava. Asiamiehen on tarvittaessa liitettävä valtakirja (HHL 21 §).

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.	
Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät
Valitusasiakirjat on toimitettava ¹ : nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät

Lisätietoja

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 80 euroa.

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle